**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУЛЫМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 07.03.2018г. № 10

Об утверждении организационно-территориальной схемы взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования на территории Чулымского района в 2018 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 05.07.2013 № 361-03 «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить организационно-территориальную схему взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Чулымского района(приложение 1).

2.Утвердить организационно-территориальную схему взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Чулымского района(приложение 2).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Лукьянову Н.В.

Начальник управления образования С.В. Евраш

Лукьянова Н.В.,

22 144

Приложение 1

к приказу управления образования администрации

Чулымского района

№ 10 от 07.03.2018 г.

Организационно-территориальная схема взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

на территории Чулымского района в 2018 году

**I. Общие положения**

1. Организационно-территориальная схема взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) на территории Чулымского района, разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Новосибирской области от 05.07.2013 № 361-03 «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

1. Настоящая организационно-территориальная схема взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Чулымского района (далее - схема):

определяет модель взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении ГИА-9 в формах основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) и письменных экзаменов - для обучающихся по образовательным программам основного общего образования, изучавших родной язык и родную литературу (национальную литературу на родном языке) и выбравших экзамен по родному языку и/или родной литературе для прохождения ГИА (далее - ПЭ) на территории Чулымского района;

организационные структуры, предусмотренные для организации и проведения

ГИА;

закрепляет организационные мероприятия субъектов и организационных структур, принимающих участие в организации и проведении ГИА-9;

закрепляет полномочия и функции субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА-9;

1. Проведение ГИА-9 на территории новосибирской области осуществляется государственной экзаменационной комиссией Новосибирской области (далее - ГЭК), создаваемой министерством образования Новосибирской области (далее – Минобразования Новосибирской области).

Обеспечение проведения ГИА-9 на территории Новосибирской области осуществляется Минобразования Новосибирской области совместно с учредителями образовательных организаций, имеющие государственную аккредитацию образовательных программ основного общего образования.

1. ГИА-9 проводится в пункте проведения экзаменов, создаваемом в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию и реализующей образовательные программы основного общего образования, в которых обучающиеся были допущены в установленном порядке к ГИА-9.

**II. Перечень субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении**

**ГИА-9**

1. На территории Чулымского района организацию, информационно- технологическое и методическое обеспечение подготовки, проведения и анализа результатов ГИА-9 осуществляют:

органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее - МОУО);

муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования Межшкольный методический центр Чулымского района (далее - ММЦ);

муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Чулымского района, реализующие образовательные программы основного общего образования (далее - образовательные организации).

1. Для организации проведения ГИА-9 в Чулымском районе определяется пункт проведения экзаменов (далее - ППЭ), организуется работа с кандидатами в общественные наблюдатели, осуществляющими наблюдение за проведением ГИА-9.

**III. Полномочия и функции субъектов и организационных структур, обеспечивающих организацию и проведение ГИА-9**

1. **МОУО:**

утверждают организационно-технологическую схему проведения ГИА-9 в Чулымском районе;

направляют в ГЭК предложения о местах расположения ППЭ;

определяет место хранения экзаменационных материалов;

утверждает список лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам ГИА-9;

определяет нормативным правовым актом состав лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 на территории района в том числе специалиста, ответственного за организацию и проведение ГИА-9 и специалиста(ов), ответственного(ых) за техническое обеспечение проведения ГИА-9;

утверждает порядок доставки экзаменационных материалов в ППЭ и их хранение до начала экзамена и порядок хранения их в МОУО до передачи в ППЭ;

обеспечивает доставку экзаменационных материалов после экзамена в РЦОИ по схеме, утвержденной Минобразования Новосибирской области;

обеспечивает функционирование системы видеонаблюдения в ППЭ;

осуществляет взаимодействие с районными отделениями главного управления министерства внутренних дел по Новосибирской области и медицинскими организациями по вопросу обеспечения проведения ГИА-9 в ППЭ;

организует работу по информированию выпускников, их родителей (законных представителей) о формах проведения ГИА-9, сроках и месте подачи заявлений об участии в ГИА-9, организации и проведении ГИА-9, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций, о сборе сведений о лицах, участвующих в ГИА-9 на добровольной основе, о порядке ознакомления с результатами ГИА-9;

обеспечивает условия для проведения ГИА-9 в ППЭ, организованных в подведомственных образовательных организациях;

осуществляет распределение участников ОГЭ и организаторов по аудиториям. Распределение осуществляется муниципальным координатором ГИА-9 в МОУО в соответствии с графиком внесения сведений в РИС, утвержденным приказом Минобразования Новосибирской области от11.12.2017№3114 «Об утверждении графика внесения сведений в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся»;

обеспечивают информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов с момента получения в НИМРО до выдачи их в день экзамена в ППЭ, принимают меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

представляют заявки в НИМРО на обучение лиц, привлекаемых к проведению

ОГЭ;

представляют в РЦОИ список уполномоченных членов ГЭК, список руководителей ППЭ, организаторов в аудитории и вне аудитории, граждан претендующих на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9, в том числе при проверке экзаменационных работ;

осуществляет сбор базы данных об участниках ГИА-9, лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 и своевременно передают информацию в НИМРО в сроки, установленные Минобразования Новосибирской области;

определяют схему транспортной доставки экзаменационных материалов от МОУО до ППЭ и обратно;

обеспечивают транспортную доставку обучающихся до ППЭ и обратно до места жительства;

обеспечивают безопасность жизнедеятельности в ППЭ участников ГИА-9; направляет официальные протоколы с результатами ГИА-9 в места регистрации участников ОГЭ в сроки, установленные Порядком;

подготавливают в НИМРО отчётные материалы по результатам ГИА-9.

**8. Образовательные организации:**

издают распорядительные акты по организации и проведению ГИА-9;

направляют распорядительным актом своих работников в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья или являющихся детьми-инвалидами или инвалидами и осуществляют контроль за участием своих работников в проведении ГИА-9;

информируют под роспись работников, привлекаемых к проведению ГИА-9, о сроках, местах и порядке проведения ГИА-9, в том числе о ведении в ППЭ аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и нарушивших установленный порядок проведения ГИА-9;

информируют под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, местах и сроках проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА-9, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, результатах ГИА-9 и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА-9, а также о результатах ГИА-9;

в срок не позднее, чем за две недели до начала ГИА-9, выдают обучающимся, участвующим в ГИА-9, информационные листы которые определяют процедуру проведения ГИА-9 и предупреждают о возможных последствиях при нарушении Порядка;

осуществляют прием заявлений обучающихся на участие в ГИА-9;

осуществляет сбор базы данных об участниках ГИА-9, лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 и своевременно передают информацию в МОУО в сроки, установленные Минобразования Новосибирской области;

освобождают от основной работы педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, с сохранением заработной платы согласно нормативному правовому акту МОУО;

закрепляют распорядительным актом лиц (из числа педагогических работников, не обучающих предмету, по которому проводится экзамен)сопровождающих участников ОГЭ до ППЭ и обратно, с сохранением заработной платы;

передают незамедлительно апелляцию о несогласии с выставленными баллами, поданную участником ГИА-9, в конфликтную комиссию Новосибирской области.

**9.Организацию и координацию работ по подготовке и проведению ГИА-9 осуществляет ГЭК**.

ГЭК включает в себя представителей исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, осуществляющих управление в сфере образования, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений, а также представителей Рособрнадзора.

ГЭК осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о ГЭК Новосибирской области, утвержденным нормативным правовым актом Минобрнауки.

**10.Для проведения ГИА-9 на базе образовательных организаций МОУО создают ППЭ, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с Порядком.**

Количество ППЭ, места их расположения утверждает Минобразование Новосибирской области по согласованию с ГЭК.

На территории района ППЭ формируются:

В досрочный период (апрель-май) – в зависимости от количества участников ОГЭ;

в основной период (май - июнь) - по внутрирайонному принципу с количеством участников ОГЭ в ППЭ не менее 15, с выделением отдельных аудиторий для участников ОГЭ из числа обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов - по внутрирайонному принципу могут быть сформированы отдельные ППЭ;

ГВЭ проводится в ППЭ сформированных для проведения ОГЭ и осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или являющихся детьми-инвалидами или инвалидами.

Руководители ППЭ проводят инструктаж организаторов ППЭ не позже, чем за день до экзамена, на котором организаторы предупреждаются об ответственности за неукоснительное исполнение требований Порядка. Регистрационные листы инструктажа хранятся до 31 декабря текущего года у муниципального координатора.

Организаторы, не прошедшие инструктаж, к проведению ГИА-9 не допускаются.

11. Участники ГИА-9 в целях рассмотрения апелляций и разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании экзаменационных работ участников обращаются в конфликтную комиссию Новосибирской области.

**IV. Организация общественного наблюдения при проведении ГИА-9.**

**12. МОУО:**

организуют работу с лицами, желающими стать общественными наблюдателями при проведении ГИА-9 ;

организуют прием заявлений от лиц, претентующих на аккредитацию в качестве общественного наблюдателя при проведении ГИА-9;

направляют в НИМРО заявления, в течение 2 дней с момента регистрации заявления;

получают в НИМРО удостоверения общественных наблюдателей и выдают их лицам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей;

проводят консультирование общественных наблюдателей.

13. Порядок и сроки аккредитации лиц, желающих стать общественными наблюдателями при проведении ГИА-9 утверждаются нормативным правовым актом Минобразования Новосибирской области.

14. Допуск общественных наблюдателей в ППЭ осуществляется только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя.

**V. Информирование граждан**

15. В целях информирования граждан о порядке проведения ГИА-9 на официальных сайтах МОУО, образовательных организаций и официальном информационном портале ГИА-9 публикуется следующая информация:

о сроках и местах регистрации на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных - до 31 декабря;

о сроках проведения ГИА-9 - до 1 апреля;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций - до 20 апреля;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 - до 20 апреля;

нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-9 - в течение двух рабочих дней со дня их опубликования.

**VI. Доставка и хранение экзаменационных материалов**

17. Доставка экзаменационных материалов из РЦОИ в МОУО и обратно осуществляется по схеме, утвержденной нормативным правовым актом Минобрнауки Новосибирской области.

Экзаменационные материалы ГВЭ получают члены ГЭК в день, предшествующий экзамену, на основании ведомости получения материалов, доставляют в ППЭ и передают руководителю ППЭ на основании акта приемки- передачи материалов.

Ответственность за соблюдение правил хранения и передачи экзаменационных материалов возлагается на муниципального координатора ГИА-9 в МОУО, уполномоченных членов ГЭК, руководителей ППЭ.

18. В день экзамена с 6.00 до 8.00 уполномоченные члены ГЭК получают в МОУО экзаменационные материалы для проведения экзамена в ППЭ (согласно акту приемки-передачи материалов), доставляют материалы в ППЭ и передают их руководителям ППЭ.

С момента получения экзаменационных материалов у уполномоченного члена ГЭК и до момента передачи руководителям ППЭ, персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несут уполномоченные члены ГЭК.

После передачи экзаменационных материалов в ППЭ руководители ППЭ несут персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности.

* 1. 19. По завершении экзамена экзаменационные материалы ОГЭ, за исключение черновиков, уполномоченными членами ГЭК доставляются и передаются в МОУО. С момента получения экзаменационных материалов у руководителя ППЭ и до момента передачи в МОУО, персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несет уполномоченный член ГЭК.

Экзаменационные материалы ГВЭ по завершении экзамена уполномоченные члены ГЭК доставляют в РЦОИ.

* 1. 20. Использованные черновики участников ГИА-9 хранятся в ППЭ в течение месяца после проведения экзамена. По истечении указанного срока перечисленные выше материалы уничтожаются в установленном порядке.

Приложение 2

к приказу управления образования администрации

Чулымского района

№ 10 от 07.03.2018 г.

Организационно-территориальная схема взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

на территории Чулымского района в 2018 году

**I. Общие положения**

1. Организационно-территориальная схема взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-11) на территории Чулымского района, разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Законом Новосибирской области от 05.07.2013 № 361-03 «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

1. Настоящая организационно-территориальная схема взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Чулымского района (далее - схема):

определяет модель взаимодействия субъектов, принимающих участие в организации и проведении ГИА-11 в формах единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) и письменных экзаменов - для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, изучавших родной язык и родную литературу (национальную литературу на родном языке) и выбравших экзамен по родному языку и/или родной литературе для прохождения ГИА на территории Чулымского района;

организационные структуры, предусмотренные для организации и проведения

ГИА-11;

закрепляет организационные мероприятия субъектов и организационных структур, принимающих участие в организации и проведении ГИА-11;

закрепляет полномочия и функции субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении ГИА-11;

1. Проведение ГИА-11 осуществляется государственной экзаменационной комиссией Новосибирской области (далее - ГЭК), создаваемой министерством образования Новосибирской области (далее – Минобразование Новосибирской области).

Обеспечение проведения ГИА-11 на территории Новосибирской области осуществляется Минобрнауки совместно с учредителями образовательных организаций, имеющие государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего образования.

Стратегическое планирование, организация и нормативно-правовое сопровождение деятельности всех заинтересованных субъектов осуществляется Минобрнауки по согласованию с ГЭК.

1. ГИА-11 проводится в пункте проведения экзаменов, создаваемом в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию и реализующей образовательные программы среднего общего образования, в которых обучающиеся были допущены в установленном порядке к ГИА-11.

**II. Перечень субъектов, принимающих участие в подготовке и проведении**

**ГИА-11**

1. На территории Чулымского района организацию, информационно - технологическое и методическое обеспечение подготовки, проведения и анализа результатов ГИА-11 осуществляют:

органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее - МОУО);

муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования Межшкольный методический центр Чулымского района (далее - ММЦ);

муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Чулымского района, реализующие образовательные программы среднего общего образования (далее - образовательные организации).

1. Для организации проведения ГИА-11 в Чулымском районе определяется пункт проведения экзаменов (далее - ППЭ), организуется работа с кандидатами в общественные наблюдатели, осуществляющими наблюдение за проведением ГИА-11.

**III. Полномочия и функции субъектов и организационных структур, обеспечивающих организацию и проведение ГИА-11**

1. **МОУО:**

*утверждает:*

организационно-технологическую схему проведения ГИА-11 в Чулымском районе;

список лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам ГИА-11;

порядок доставки экзаменационных материалов в ППЭ и их хранение до начала экзамена и порядок хранения их в МОУО до передачи в ППЭ;

схему транспортной доставки экзаменационных материалов от МОУО до ППЭ и обратно;

*определяет:*

место расположения ППЭ;

место хранения экзаменационных материалов;

состав лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 на территории района;

*обеспечивает:*

доставку экзаменационных материалов после экзамена в РЦОИ по схеме, утвержденной Минобразованием Новосибирской области;

функционирование системы видеонаблюдения в ППЭ;

компьютерной техникой аудитории ППЭ, в которых осуществляется печать контрольно-измерительных материалов;

условия для проведения ГИА-11 в ППЭ, организованном в подведомственной образовательной организации;

информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов с момента получения до выдачи их в день экзамена в ППЭ, принимают меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

хранение видеозаписей проведения экзаменов в ППЭ до 1 марта следующего года;

транспортную доставку обучающихся до ППЭ и обратно до места жительства;

безопасность жизнедеятельности в ППЭ, пути следования в ППЭ и обратно участников ГИА-11.

Назначает координатора и специалиста, ответственного за техническое обеспечение проведения ГИА-11 в т.ч. за техническое обеспечение работы системы видеонаблюдения в ППЭ, компьютерной техники в аудиториях сдачи ЕГЭ по иностранным языкам (устно), печати контрольно-измерительных материалов в аудиториях ППЭ и сканирование бланков участников ГИА-11.

Осуществляет взаимодействие с районными отделениями главного управления министерства внутренних дел по Новосибирской области и медицинскими организациями по вопросу присутствия их представителей в ППЭ в период проведения ГИА-11.

Организует работу по информированию выпускников, их родителей (законных представителей) о формах проведения ГИА-11, сроках и месте подачи заявлений об участии в ГИА-11, организации и проведении ГИА-11, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций, о сборе сведений о лицах, участвующих в ГИА-11 на добровольной основе, о порядке ознакомления с результатами ГИА-11.

*Представляет в НИМРО*:

заявки на обучение лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ;

список членов ГЭК, сведения о руководителе ППЭ;

список организаторов в аудитории и вне аудитории, список лиц, желающих присутствовать при проведении ГИА-11 в качестве общественных наблюдателей, соответственно для утверждения и аккредитации Минобрнауки;

направляют официальные протоколы с результатами ГИА-11 в места регистрации участников ЕГЭ в сроки, установленные Порядком;

подготавливают отчётные материалы по результатам ГИА-11 и представляет их в Минобразованием Новосибирской области в установленные сроки.

**8. Образовательные организации:**

издают распорядительные акты по организации и проведению ГИА-11;

направляют распорядительным актом своих работников в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья или являющихся детьми-инвалидами или инвалидами, и осуществляют контроль за участием своих работников в проведении ГИА-11;

информируют под роспись работников, привлекаемых к проведению ГИА-11,о сроках, местах и порядке проведения ГИА-11, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекамых к приведению ГИА-11 и нарушивших установленный порядок проведения ГИА-11;

информируют под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, местах и сроках проведения ГИА-11, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА-11, о ведении в ППЭ видеозаписи, результатах ГИА-11 и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА-11, а также о результатах ГИА-11;

в срок не позднее, чем за две недели до начала ГИА-11, выдают обучающимся, участвующим в ГИА-11, информационные листы которые определяют процедуру проведения ГИА-11 и предупреждают о возможных последствиях при нарушении Порядка;

осуществляют прием заявлений обучающихся на участие в ГИА-11;

осуществляет сбор базы данных об участниках ГИА-11, лицах, привлекаемых к проведению ГИА-11, в модуль РИС «школьный клиент» и своевременно передают информацию в РЦОИ в сроки, установленные Рособрнадзором;

освобождают от основной работы педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, с сохранением заработной платы согласно нормативному правовому акту образовательной организации;

освобождают от основной работы не педагогических работников, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, с сохранением заработной платы согласно нормативному правовому акту образовательной организации;

закрепляют сопровождающих лиц (из числа педагогических работников, не обучающих предмету, по которому проводится экзамен) для участников ЕГЭ, с сохранением заработной платы;

передают незамедлительно апелляцию о несогласии с выставленными баллами, поданную участником ГИА-11, в конфликтную комиссию Новосибирской области.

1. **Организацию и координацию работ по подготовке и проведению ГИА-11 осуществляет ГЭК**.

ГЭК включает в себя представителей исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, осуществляющих управление в сфере образования, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений, а также представителей Рособрнадзора.

ГЭК осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о ГЭК Новосибирской области, утвержденным нормативным правовым актом Минобразования Новосибирской области.

**10. Для проведения ГИА-11 на базе образовательной организации МОУО создает ППЭ, которое осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком.**

На территории Чулымского района ППЭ формируется:

в основной период (май - июнь) - по внутрирайонному принципу с количеством участников ЕГЭ в ППЭ не менее 15, с выделением отдельных аудиторий для участников ЕГЭ из числа обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов - по внутрирайонному принципу могут быть сформированы отдельные ППЭ;

для участников ГИА-11, находящихся на стационарном лечении в учреждениях здравоохранения;

ГВЭ проводится в ППЭ сформированных для проведения ЕГЭ и осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или являющихся детьми-инвалидами или инвалидами.

Руководитель ППЭ проводит инструктаж организаторов ППЭ не позже, чем за день до экзамена, на котором организаторы предупреждаются об ответственности за неукоснительное исполнение требований Порядка. Регистрационные листы инструктажа хранятся до 31 декабря текущего года у муниципального координатора.Организаторы,не прошедшин инструктаж, к проведению ГИА-11 не допускаются.

Организаторы, не прошедшие инструктаж, к проведению ГИА-11 не допускаются.

11.Участники ГИА-11 в целях рассмотрения апелляций и разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании экзаменационных работ участников обращаются в конфликтную комиссию Новосибирской области.

**IV. Организация общественного наблюдения при проведении ГИА-11.**

**12. МОУО:**

организуют работу с лицами, желающими стать общественными наблюдателями при проведении ГИА-11 и рассмотрении апелляций;

организуют прием заявлений от лиц, желающих присутствовать при проведении ГИА-11 в качестве общественных наблюдателей, регистрируя их в специальном журнале;

направляют в НИМРО заявления, в течение 2 дней с момента регистрации заявления;

получают в НИМРО удостоверения общественных наблюдателей и выдают их лицам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей;

проводят консультирование общественных наблюдателей.

13. Допуск общественных наблюдателей в ППЭ осуществляется только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя.

**V. Информирование граждан**

14. В целях информирования граждан о порядке проведения ГИА-11 на официальных сайтах МОУО, образовательных организаций публикуется следующая информация:

о порядке проведения ГИА - до 1 сентября;

о сроках и местах регистрации заявлений на прохождение ГИА-11 – не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления;

о сроках проведения ГИА-11 - до 1 апреля;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее, чем за месяц до начала экзаменов;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 – не позднее, чем за месяц до начала экзаменов;

нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-11 - в течение двух рабочих дней со дня их принятия.

**VI. Доставка и хранение экзаменационных материалов**

15. Доставка экзаменационных материалов из РЦОИ в МОУО и обратно осуществляется по схеме, утвержденной нормативным правовым актом Минобразования Новосибирской области.

Экзаменационные материалы ГВЭ получают члены ГЭК в НИМРО в день, предшествующий экзамену, на основании ведомости получения материалов, доставляют в ППЭ и передают руководителю ППЭ на основании акта приемки - передачи материалов.

Ответственность за соблюдение правил хранения и передачи экзаменационных материалов возлагается на муниципального координатора ГИА-11 в МОУО, членов ГЭК, руководителя ППЭ.

16. В день экзамена с 6.00 до 7.30 члены ГЭК получают в МОУО экзаменационные материалы для проведения экзамена в ППЭ (согласно акту приемки-передачи материалов), доставляют материалы в ППЭ и передают их руководителю ППЭ.

С момента получения экзаменационных материалов у члена ГЭК и до момента передачи руководителю ППЭ, персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несут члены ГЭК.

После передачи экзаменационных материалов в ППЭ руководитель ППЭ несет персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности.

17. По завершении экзамена экзаменационные материалы ЕГЭ членами ГЭК доставляются и передаются в МОУО. С момента получения экзаменационных материалов у руководителя ППЭ и до момента передачи в МОУО, персональную ответственность за соблюдение мер информационной безопасности несет член ГЭК.

Экзаменационные материалы ГВЭ по завершении экзамена члены ГЭК доставляют в РЦОИ.

18. Использованные контрольные измерительные материалы, экзаменационные работы, прошедшие обработку, а также неиспользованные экзаменационные материалы хранятся в помещении РЦОИ по адресу: г. Новосибирск, ул.Блюхера, дом 40, до 1 марта текущего года. Использованные черновики участников ГИА-11 хранятся в ППЭ в течение месяца после проведения экзамена. По истечении указанного срока перечисленные выше материалы уничтожаются в установленном порядке.